



Comune di Salemi



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



Regione Siciliana



Comune di Sibellina

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
“ G. GARIBALDI “
SALEMI (TP)

Circolare n. 89

SALEMI 04/11/2014

☞ **A tutti i Docenti dell'I.C.**

☞ **e p.c. al D. S.G. A.**

☞ **Albo sede**

☞ **Al sito Web della scuola**

Oggetto: Consegna programmazioni didattico-disciplinari individuali a.s. 2014/2015

Si comunica che le programmazioni disciplinari in oggetto devono essere consegnate entro il giorno 20 novembre 2014 all'ufficio di Vice-presidenza. Nei plessi le programmazioni vanno consegnate ai Fiduciari che consegneranno il tutto in Centrale.

Si ricorda che le programmazioni devono essere:

- Rigorosamente annuali
- Coerenti con il POF
- Coerenti con quanto stabilito nelle riunioni dipartimenti disciplinari
- Coerenti con le linee programmatiche dei singoli Consigli di Classe
- Coerenti con le indicazioni nazionali per il curriculum

e devono seguire il seguente schema:

- **Analisi delle esigenze educative:** disamina attenta della classe e dei suoi bisogni come evidenziato, durante i primi mesi di scuola, dall'osservazione sistematica e dalle prove d'ingresso;
- **Competenze-Abilità-Conoscenze disciplinari:** fare riferimento alle competenze, abilità e conoscenze individuati nelle riunioni di dipartimento dell' 11 settembre 2014. tenendo in considerazione le esigenze della classe;
- **Metodi:** disamina dei-metodi che si intendono adottare in relazione alle esigenze della classe;
- **Strumenti:** elenco degli strumenti che si intendono utilizzare (libri di testo, fotocopie, videocassette o audiocassette, ecc.)
- **Verifiche:** indicare, in modo inequivocabile, che tipo di verifiche scritte e/o orali saranno adottate, e il numero (per ogni trimestre devono essere in numero congruo);
- **Valutazione:** indicare, in modo inequivocabile, i criteri di valutazione a cui si fa riferimento e che devono essere coerenti a quelli stabiliti nelle riunioni di dipartimento e a quelli contenuti nel POF, facendo sempre riferimento alla situazione di partenza del singolo alunno e della classe e in linea con la normativa vigente.

Le programmazioni vanno depositate in apposito fascicolo in vice presidenza apponendo la firma.

Si confida nella consueta collaborazione e nel rispetto dei tempi di consegna .

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Salvino Amico)