



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. GARIBALDI – G. PAOLO II"
SALEMI (TP)**

@ mail: tpic829001@istruzione.it – @ mail certificata: tpic829001@pec.istruzione.it - <http://www.icgaribaldisalemi.it>

Comune di Salemi

Via San Leonardo, 27 – 91018 SALEMI (TP) - ☎ 0924-982254 - 📠 Fax 0924-981011 - C.F. n. 81000150813 - Cod. Mecc. TPIC829001

Comune di Sibellina

Prot. n. 12831/A37

Salemi, lì 28.12.2017

Alle Agenzie:

Oggetto: invito di gara per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di viaggi di istruzione a.s. 2017/2018 mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del D.L.vo n. 163/2006.

Lotto n. 1 CIG. Z362185AA7

IL DIRIGENTE

Visto il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.e.i.;

Visto il D.P.R. n. 275/99 – Regolamento dell'autonomia;

Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

Visto il D.lvo n. 50/2016

Vista la proposta dei consigli di classe e del collegio dei docenti relativa alla programmazione dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2017/18;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 23.11.2017;

Visto il Regolamento d'Istituto in materia di viaggi di istruzione;

Tenuto conto delle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria

INDICE

il presente avviso per la fornitura dei servizi di trasporto, viaggio e soggiorno per la realizzazione del viaggio di istruzione in **Basilicata** da programmare nel periodo **dal 21 Aprile 2018 al 30 Aprile 2018**

ART. 1 - TIPOLOGIA DELLA GARA

L'acquisizione dei servizi sarà fatta **in economia**, secondo le modalità previste dall'art. 125 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.e.i..

L'agenzia di viaggio sarà individuata con la procedura ristretta negoziata ex art. 36, con invito rivolto ad almeno cinque Agenzie di viaggio –Tour Operator, secondo l'art. 125, commi 1 b) -8-9-11 del citato D.L.vo n. 163/2006 e del D.Lvo n. 50/2016.

La scelta dell'Agenzia offerente i servizi richiesti avverrà tenendo conto dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al rapporto prezzo/qualità/quantità dei servizi, valutata da apposita Commissione sulla base dei criteri di valutazione specificati nella tabella allegata al presente bando (**All. n. 1**).

ART. 2 - NATURA DEI SERVIZI RICHIESTI

Alloggio in struttura alberghiera almeno 3 stelle con trattamento di pensione completa. Le camere, sia per i docenti accompagnatori sia per gli studenti, devono disporre di servizi igienici interni e non in comune, prevedendo camere singole per i docenti accompagnatori e camere multiple con non più di 4 posti letto per gli alunni.

Pullman GT full confort a disposizione per i trasferimenti + card per metropolitane o autobus cittadini per gli spostamenti nei luoghi previsti nel viaggio di istruzione.

Assicurazione medico/bagaglio per allievi e accompagnatori durante tutto il periodo del viaggio.

Gratuità per i docenti (**almeno** una gratuità ogni 15 partecipanti).

Non dovranno essere previsti "pranzi al sacco" con cestini da viaggio (se non specificamente richiesti).

Gli hotel dovranno essere ubicati in **zona centrale e vicino a fermate metro o bus.**

Dovranno essere garantite la fornitura di acqua minerale (in bottiglia) ai pasti e la prima colazione a buffet (self service), nonché al pranzo e/o alla cena almeno un primo, un secondo con contorno e frutta o dolce.

Corretto vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.

Eventuali agevolazioni per studenti con difficoltà economiche o diversamente abili.

I preventivi vengono richiesti per un numero di partecipanti espresso in multipli di 15 e un accompagnatore per ogni 15 partecipanti (15+1, 30+2, 45+3 ecc.).

Prenotazioni e ingresso per escursioni con accesso a monumenti, musei, centri ecc. (come da richieste) incluse nei costi previsti per allievo.

Viaggio in aereo/nave per le mete italiane richieste di andata e ritorno, tasse, bagaglio da stiva ed eventuali altri oneri.

Potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento di date in caso di difficoltà di prenotazione.

Art. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA

Il costo proposto dall'Agenzia di Viaggi dovrà coprire tutte le spese di cui all'art. 2 compreso il viaggio in nave o aereo, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, I.V.A., diaria vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992 e successive integrazioni e modifiche.

Art. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La ditta partecipante dovrà produrre, in sede d'offerta, **a pena di esclusione**, una dichiarazione (**All. 2**) sostitutiva cumulativa, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in una busta separata e distinta dall'offerta tecnico-economica, contenente i seguenti requisiti;

1) la regolare iscrizione alla C.C.I.A.A., con indicazione dell'oggetto sociale e dei soggetti con potere di rappresentanza e con indicazione se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero iscrizione ai Registri professionali o commerciali dello Stato CE di residenza se l'esercente l'impresa è straniero non residente in Italia, con indicazione dell'attivazione dell'oggetto sociale almeno da tre anni;

2) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e, in particolare:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) di non avere nessun procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, e di essere in possesso del D.U.R.C. in corso di validità che attesti la situazione di regolarità contributiva come da normativa vigente;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di avere presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- m) di non avere subito interdizione come previsto dall'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 3) di rispettare nell'esecuzione dell'appalto in oggetto le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 19 settembre 1994 n. 626, al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.e.i, secondo le normative comunitarie vigenti;
- 4) che il firmatario dell'offerta Tecnico-Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig.
_____ nato a _____ il _____ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società;
- 5) di non avere rapporti di controllo o collegamento, a norma dell'art. 2359 c.c., oppure situazioni di identità tra gli amministratori con altre imprese che hanno partecipato alla gara;
- 6) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- 7) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di ottemperare alle norme della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- 8) di essere a conoscenza che l'Agenzia deve assumersi la piena responsabilità per eventuali danni causati dal proprio personale a persone e/o cose della scuola o di terzi durante l'espletamento dei viaggi richiesti;
- 9) di essere coperta dall'assicurazione per la responsabilità civile verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 15 e 16 del D.Lgs. n. 111/1995 "Attuazione della Direttiva n. 90/13/CEE concernenti i viaggi..." (**comunicare l'ammontare**);
- 10) di assumere l'impegno a rispettare in toto la vigente normativa in materia di viaggi di istruzione (CC.MM. n. 291 del 14.10.1992, n. 623 del 2.10.1996 e successive integrazioni);
- 11) di aver preso visione delle condizioni indicate nel Bando, nel disciplinare di gara e di tutte le disposizioni vigenti applicabili alla presente gara e di accettare incondizionatamente le relative disposizioni;

12) di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri che dovrà sostenere per offrire un servizio completo e funzionale all'espletamento dei viaggi richiesti;

13) che per il servizio richiesto non ricorrerà a subappalti.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità del dichiarante.

È vietata, **a pena di esclusione dalla gara**, la contestuale partecipazione, singolarmente e/o quali componenti di un raggruppamento, di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Sono, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Art. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione, debitamente sottoscritte, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell' I.C. " **G.GARIBALDI-G.PAOLO II**", **Via San Leonardo, 27 – 91018 SALEMI entro le ore 14:00 del giorno 20/01/2018**, consegnato a mano o a mezzo raccomandata A/R, posta elettronica certificata all'indirizzo **tpic829001@pec.istruzione.it** o mediante Corriere espresso autorizzato. Non saranno accettate domande inviate oltre detto termine (**non farà fede la data del timbro postale**). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; **non saranno ammessi alla gara** i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato. **Non saranno valutate** offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti dal capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

A pena di esclusione il plico dovrà essere indirizzato al **Dirigente Scolastico di questa Amministrazione** e dovrà riportare la seguente dicitura: "**Contiene preventivo di spesa per la realizzazione di "VIAGGIO D'ISTRUZIONE in BASILICATA A.S. 2017/2018"**".

Detto plico dovrà contenere due buste sigillate e contrassegnate come segue (nel caso di invio tramite pec saranno inviate cartelle denominate "Busta A" e "Busta B"):

Busta "A" – "Documentazione Amministrativa"; Busta "B" – "Offerta tecnica /economica".

Nella busta "A" dovrà essere inserita, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

a) istanza di partecipazione con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (redatta secondo **l'Allegato n. 2** successivamente verificabile, **firmata in ogni foglio e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità**);

b) documentazione amministrativa (comprensiva dell'informativa per il trattamento dei dati sensibili;

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: "**Contiene documentazione amministrativa per la fornitura di VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2017/18"**".

La busta "B" dovrà contenere l'offerta tecnica/economica, con indicazione analitica dei servizi offerti e valutabili,

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: "**Contiene Offerta tecnica/economica per la fornitura di Viaggio di Istruzione in Basilicata A.S. 2017/18"**".

Per l'invio tramite posta certificata saranno accettati, oltre alla lettera di partecipazione, i files corrispondenti a quanto sopra indicato.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni dell'agenzia e **dovranno avere validità fino al termine dei viaggi**; eventuali maggiorazioni di prezzo in periodi specifici dovranno essere comunicate all'atto dell'offerta.

Art. 6 - Criteri per l'aggiudicazione

La procedura adottata è quella ristretta negoziata ex art. 36 del D.Lvo n. 50/2016, il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.lgs. n.163/06.

Le offerte ammesse saranno valutate da una commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico che provvederà all'esame comparativo delle offerte presentate, attribuendo un **punteggio massimo di 100** in base agli elementi di valutazione di seguito elencati:

A) Offerta economica - Max 20 punti all'offerta con il costo più basso

Verrà assegnato un punteggio fino ad un massimo di 20 punti calcolato mediante l'applicazione della seguente formula: (prezzo più basso/prezzo offerto) x 20.

B) Fattori qualitativi e tecnici - Max 80 punti

Ai fattori qualitativi e tecnici verrà assegnato il punteggio indicato nella tabella base degli elementi di cui **all'Allegato n. 1**: 1) mezzi di trasporto (max 10 punti); 2) albergo (max 32 punti); 3) trattamento ristorazione (max 13 punti); 4) assicurazioni, affidabilità ed altri servizi (max 15 punti); esperienza nel settore (max 7 punti); 5) Impegno a non variare la quota unitaria(3 Punti).

Non sarà attribuito alcun punteggio, ove non si forniscono elementi certi per la effettiva ubicazione dell'hotel.

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata all'Agenzia di Viaggi che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

A parità di punteggio, sarà data precedenza all'Agenzia che abbia fornito servizi di livello pienamente positivo in sede di precedenti affidamenti da parte dell'Istituto ed, in caso di ulteriore parità, il servizio sarà affidato alla Agenzia che formuli, su invito dell'Istituto, ulteriore miglior ribasso sul prezzo procapite offerto in sede di gara.

Si procederà all'aggiudicazione dei servizi anche in presenza di **una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto.**

ART. 7 - TERMINE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'Istituzione Scolastica, provvederà al saldo su presentazione fattura entro trenta giorni lavorativi dal rientro del viaggio, subordinatamente alla mancanza di contenzioso, dopo la relazione dei docenti accompagnatori attestante il buon andamento del viaggio e la rispondenza dei servizi richiesti.

N.B. Avendo questa Istituzione Scolastica fatto richiesta alla Regione Basilicata di contributo per viaggi di istruzione, l'eventuale quota del viaggio imputabile al contributo sarà pagata alla ditta aggiudicataria non appena tale contributo sarà erogato alla N/S istituzione.

ART. 8 - AFFIDAMENTO DELLA GARA

La valutazione e l'aggiudicazione provvisoria della gara avverranno nel minor tempo possibile. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito del committente entro 10 giorni dalla data di **apertura delle buste prevista per il giorno 22.01.2018 alle ore 12:00** L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore. Avverso la graduatoria sarà possibile

esperire reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 7 giorni dalla pubblicazione. Successivamente all'esame di eventuali reclami o in assenza degli stessi la stessa diventerà definitiva. Successivamente l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, nei termini indicati nello stesso invito, a produrre – a comprova delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara – la documentazione prescritta per la stipula del relativo contratto.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

ART. 10 - CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante. Il Foro competente è quello di Palermo.

ART. 11 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 12 -- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente, prof. SALVINO AMICO.

Art. 13 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03

L'istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, **pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta**, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.

Per questa Istituzione scolastica, il titolare del trattamento dati è il DS prof. SALVINO AMICO; il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Prof. Francesco Mendola

Allegati parte integrante del bando:

- ✓ AII. 1 TABELLA DEI CRITERI VALUTAZIONE DEI VIAGGI D'ISTRUZIONE
- ✓ AII. 2 MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DI DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI
- ✓ AII. 3 PROGRAMMA DI MASSIMA DEL VIAGGIO

IL DIRIGENTE
Prof. Salvino AMICO

ALLEGATO A1_ - TABELLA DI VALUTAZIONE

Bando di gara per la realizzazione di viaggi per di istruzione per gli alunni della scuola.

LOTTO 1 C.I.G. Z362185AA7

LOCALITA' " BASILICATA " PERIODO DAL 21 APRILE 2018 AL 30 APRILE 2018

Offerta per alunno in cifre _____

in lettere _____

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Valore Economico della gara	Max Punti 20
Prezzo (IVA Compresa) da formulare come costo complessivo per alunno partecipante. Il punteggio viene attribuito secondo la formula: 20 x Prezzo Minimo / Prezzo Offerto (arrotondato all'unita superiore o inferiore) In caso di parità di punteggio attribuito si valuterà il valore alla terza cifra decimale Es: Vostra offerta € 300,00 - Prezzo minimo offerto € 260,00 20 x 260 /300= 17,33 Punteggio attribuito 17	
Impegno a non variare la quota unitaria qualora le adesioni rispetto alle variazioni della quota individuale (in caso di oscillazione del numero di partecipanti) si aggirino intorno al 10%<N<20% partecipanti per classe	Punti 3
Tipologia di sistemazione	Max Punti 45
Albergo a 3 o 4 Stelle con Pensione completa Categoria d'albergo ? Quattro stelle ? Tre stelle Sup. ? Tre stelle N. Alunni per camera ? Tre alunni ? Quattro alunni ? Oltre Quattro	12 punti 8 punti 6 punti 5 punti 3 punti 0 punti

Posizione dell'albergo ? Zona Centrale della città indicata nella richiesta	15 punti
In alternativa: ? Zona Limitrofa alla zona centrale max 500 mt. da zona centrale ? Zona Semicentrale 2 -3 Km da zona centrale ? Zona Periferica oltre 4 Km da Zona Centrale ? Presenza di mezzi di trasporto diretti albergo - centro	10 punti 7 punti 2 punti 2 punti
Servizio di ristorazione ? Presso l'albergo ? In Ristorante nei pressi dell'albergo (massimo 500mt.) ? In altro ristorante	8 punti 6 punti 0 punti
Tipologia del servizio con acqua inclusa ? Pranzo servito ? Pranzo a buffet / self service	5 punti 4 punti
Trasporto	Max Punti 10
Aereo/Nave/Bus ? Andata e ritorno dal luogo di ritrovo alla destinazione dell'albergo ? Qualità del mezzo di trasporto	3 punti Fino ad un max 7 Punti
Qualità dell'appaltatore	Max Punti 7
Esperienza specifica in viaggi studio ? Superiore a 10 anni ? Inferiore a 10 anni Certificazione Qualità – Specificare	4 punti 1 punto 3 punti
Assicurazione	Max Punti 15

Dichiarazioni in offerta :

Massimali – Infortuni RC per ogni milione di € ? Assicurazione viaggio, medica, bagagli, furto, incendio, rapina e scippo. ? Annullamento individuale (in caso di mancata partecipazione al viaggio per gravi motivi ? Assicurazione in culpa vigilando	1 punto (max 5 punti) 2 punti 2 punti 6 punti
Eventuali Offerte aggiuntive e/o alternative, migliorative ma non sostitutive saranno valutate dalla commissione	

ALLEGATO "2" - MODULO DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE CUMULATIVA

Al Dirigente Scolastico
I. C. "G. GARIBALDI-G.PAOLO II"
Via San Leonardo, 27 – 91018 SALEMI

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER FORNITURA DI SERVIZI PER VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE A.S. 2017/2018

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ Cod. Fisc. _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede legale in _____ Via _____

Tel. _____ Fax _____

e-mail _____ Partita IVA _____

iscritta alla C.C.I.A di _____ n° iscrizione registro imprese _____

_____ data iscrizione _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per la fornitura di servizi per viaggi d'istruzione e visite guidate a.s. 2017/2018

DICHIARA

1. di aver preso visione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni previste dal seguente Bando;
2. di essere iscritta se dovuto, al registro delle imprese della C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello della presente gara, come da dati sopraindicati;
3. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/2006, e quindi:
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo né sia in corso nei propri riguardi un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che altresì nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Istituto appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di essere in regola con le prescrizioni della L. 68/99 in materia di lavoro ai disabili;
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
4. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18/10/201 n. 383 come modificata dal D.L. 25/09/2002 n. 210 convertito in legge del 22/11/2002 n. 266;
 5. che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa che prevede un massimale di almeno 10 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone.
 6. che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza.
 7. che i mezzi impiegati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo.
 8. che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli è comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M. C. T. C..
 9. di aver maturato un'esperienza almeno quinquennale attraverso iniziative e attività realizzate in collaborazione con istituzioni scolastiche e altri enti.
 10. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di collegamento e di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile non esistono, nella procedura di gara in parola, situazioni e con altri soggetti concorrenti e che l'offerta presentata non è imputabile ad un unico centro decisionale insieme a quelle di altri concorrenti; che, altresì, non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.
 11. compatibilmente con l'oggetto del bando di gara, di rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 del D.M. 37/2008 e di essere abilitati al rilascio della dichiarazione di conformità
 12. di rispettare i costi per la sicurezza connessa alla specificità dell'affidamento stesso, ai sensi del nuovo comma 3-ter dell'articolo 7 D.Lgs, n. 626/94 introdotto dall'articolo 3 della legge n. 123/2007.
 13. di accettare tutte le condizioni indicate nel bando ai fini dell'ammissione alla gara
 14. di accettare quale foro competente in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto quello del luogo di residenza o domicilio elettivo dell'Istituzione Scolastica.
 15. di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi (allegare copia in corso di validità del Durc o modello di autocertificazione modello Conto Corrente Dedicato 1.136/2010).
 16. Io sottoscritto _____ _dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per la fornitura di ogni tipologia di bene e/o servizio.

Luogo e data _____

FIRMA

Si prega di allegare copia del documento di identità del firmatario.

IC GARIBALDI – GIOVANNI PAOLO II SALEMI (TP)

PROGRAMMA VIAGGIO IN BASILICATA (PULLMAN)

5 GIORNI 4 NOTTI - DAL 21 AL 30 APRILE 2018

PROGRAMMA DI **MASSIMA**

1° GIORNO

raduno dei partecipanti in piazza martiri di nassiriya - salemi e partenza in bus g.t. per la destinazione. pranzo a messina o villa san giovanni. arrivo in hotel sistemazione nelle camere riservate, cena e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione, trasferimento a **Matera**, per visitare il Parco della Murgia Materana con le chiese rupestri di San Falcione, Madonna delle tre porte, jazzo Gattini e la Gravina di Matera.

Pranzo in ristorante.

Pomeriggio dedicato alla visita dei Sassi, formati da due anfiteatri naturali (Sasso Caveoso e Sasso Barisano), con al centro la Civita.

Rientro in hotel, cena e pernottamento.

3° giorno

Prima colazione, trasferimento a Montalbano Jonico e visita all'Archeoparco di Andriace. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio trasferimento a Metaponto e visita delle Tavole Palatine e area archeologica, necropoli e Museo Nazionale.

Rientro in hotel, cena e pernottamento.

4° giorno

Prima colazione, trasferimento a Venosa con particolare riguardo all'area archeologica romana che comprende la casa di Orazio e il complesso dell'Incompiuta e al Castello della fine del XV secolo. Pranzo in ristorante.

Rientro in hotel, cena e pernottamento.

5-° giorno

Prima colazione e trasferimento preso Melfi e visita del castello federiciano, proseguimento per centro storico e visita degli affreschi della cripta di Santa Margherita. Pranzo in ristorante. Partenza per i luoghi di provenienza.

Nb il programma può subire variazioni.