



UNITED NATIONS
EDUCATIONAL, SCIENTIFIC AND
CULTURAL ORGANIZATION

I.C. "G. Garibaldi-G. Paolo II" Salemi
Member of UNESCO
Associated Schools

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
"G. Garibaldi - Giovanni Paolo II"
Salemi- Gibellina

@ mail: tpic829001@istruzione.it - @ mail certificata: tpic829001@pec.istruzione.it - <http://www.icgaribaldisalemi.it>
Via San Leonardo, 27 - 91018 SALEMI (TP) - ☎ 0924-982254 - 📠 Fax 0924-981011 - C.F. n. 81000150813 - Cod. Mecc. TPIC829001

Circ. n. 94

Salemi 14.10.21

- ☞ A tutti i GENITORI degli alunni
- ☞ A tutti i DOCENTI
- ☞ A tutto il Personale ATA
- ☞ Albo Sede
- ☞ Al Sito Web della Scuola
- ☞ e.p.c. Al D.S.G.A.

Oggetto: ELEZIONI per il rinnovo del CONSIGLIO di ISTITUTO Triennio 2021-2024

Si comunica che le elezioni per il rinnovo del **CONSIGLI di ISTITUTO** che dovrà durare in carica per il triennio 2021/2024 sono indette per i giorni **28 e 29 novembre 2021.**

Le **VOTAZIONE** si svolgeranno:

- **DOMENICA** **28 NOVEMBRE 2021** dalle ore 8,00 alle ore 12,00
- **LUNEDI'** **29 NOVEMBRE 2021** dalle ore 8,00 alle ore 13,30

Considerando che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza dei componenti in seno all'eleggendo Organo Collegiale sarà di **19 membri** così assegnati:

- A. **N. 8 Rappresentanti del personale Docenti** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.
- B. **N. 8 Rappresentanti dei Genitori** degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuite, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile.
- C. **N. 2 Rappresentati del Personale Amministrativo e Ausiliario** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.
- D. **Il Dirigente Scolastico** membro di diritto.

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di Liste di Candidati contrapposte, per ciascuna componente.

Nel Consiglio di Istituto viene comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione (scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria di Primo Grado).

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei **Rappresentanti del Personale Docenti** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei **Rappresentanti dei Genitori** degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei Rappresentanti del **Personale Amministrativo e Ausiliario** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli Elettori che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.

Gli Elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbano optare per una sola delle rappresentanze.

Formazione Liste – Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (Genitori, Docenti e personale ATA). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati con numeri arabi progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di un stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

Presentazione Liste – Possono essere presentate più liste per ciascun componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a **16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale ATA**.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo dalle ore 9.00 del 09/11/2021 alle ore 12.00 del 13/11/2021.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA GENITORI N. 20 presentatori;

LISTA DOCENTI N. 20 presentatori;

LISTA DEL PERSONALE ATA N. 4 presentatori

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

Modalità di votazione – L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

n. 2 per i genitori;

n. 2 per i docenti;

n. 1 per il personale ATA

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore.

MODULISTICA

Gli stampati necessari possono essere ritirati in segreteria alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvino Amico